



Heden, negen april tweeduizend zesentwintig (09-04-2026) verschenen voor mij, mr. Adam---
Elzinga, notaris te Assen: -----

1. de heer **GERARDUS CORNELIS JOZEPH SCHIPPERS**, geboren te Driebergen-----
Rijsenburg op vijftwintig oktober negentienhonderdzevenenveertig (25-10-1947), -----
wonende Tjassenswijk 6, 9511 TB Gieterveen, gehuwd; -----
2. de heer **WIECHER HUISMAN**, geboren te Wildervank op dertig juli -----
negentienhonderdvierenvijftig (30-07-1954), wonende Broek 9, 9511 PR Gieterveen, ----
ongetrouwd en niet geregistreerd als partner in de zin van het geregistreerd partnerschap; --

De comparanten verklaarden vooraf: -----

- dat zij een stichting wensen op te richten; -----
- dat de wens bestaat om voor de nieuw op te richten stichting de status van Algemeen Nut
Beogende Instelling aan te vragen en te behouden. -----

Uitvoering -----

De comparanten handelend als gemeld, verklaarden bij deze een stichting in het leven te -----
roepen, waarvoor de volgende statuten zullen gelden: -----

Begripsbepalingen -----

In deze statuten hebben de volgende begrippen de daarachter vermelde betekenissen: -----

‘bestuur’ betekent het bestuur van de stichting; -----

‘bestuurder’ betekent een bestuurder van de stichting; -----

‘schriftelijk’ betekent bij brief, telefax of e-mail, of bij boodschap die via een ander gangbaar-
communicatiemiddel wordt overgebracht en op schrift kan worden ontvangen; -----

‘stichting’ betekent deze stichting. -----

Artikel 1 -----

Naam en zetel -----

1. De naam van de stichting is: **Stichting Arboretum Arcadië**. -----
2. De stichting heeft haar zetel in de gemeente **Aa en Hunze**. -----
3. De stichting is opgericht voor onbepaalde tijd. -----

Artikel 2 -----

Doel -----

1. De stichting heeft ten doel: -----
 - a. het in stand houden, ontwikkelen en voor het publiek toegankelijk maken van een ---
botanisch arboretum met bijzondere plantencollecties, waaronder een omvangrijke --
Rhododendron/Ericaceae-collectie en hoogwaardige Quercus- en Viburnum- -----
collecties, alsmede het bevorderen van kennis over bomen, heesters en biodiversiteit
in het algemeen; -----
 - b. het aanvragen van de status en aangemerkt blijven als Algemeen Nut Beogende-----
Instelling (ANBI) en zich houden aan de daarvoor in het algemeen en bijzonder-----
geldende regels, waar ondermeer is begrepen er zorg voor dragen dat de feitelijke ----
werkzaamheden van de stichting uitsluitend dan wel nagenoeg uitsluitend een -----
algemeen belang dienen. -----
 - c. al hetgeen met één en ander rechtstreeks of zijdelings verband houdt of daartoe -----
bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin des woords. -----
2. De stichting heeft geen winstoogmerk. -----

3. De stichting gaat het doel verwezenlijken door (ondermeer): -----
- Het aanleggen, beheren en uitbreiden van het arboretum;-----
 - Het openstellen van het arboretum voor publiek;-----
 - Het organiseren van rondleidingen, lezingen en educatieve activiteiten; -----
 - Samenwerking met onderwijsinstellingen en andere organisaties;-----
 - Publicaties en voorlichtingsactiviteiten; -----
- Alle verdere handelingen die met het vorenstaande verband houden.-----

Artikel 3 -----
Vermogen-----

1. Het vermogen van de stichting zal worden gevormd door: -----
- subsidies en donaties;-----
 - schenkingen, erfstellingen en legaten;-----
 - te vragen bijdragen voor de door de stichting te organiseren activiteiten alsmede ----
bijdragen voor de door de stichting te verrichten werkzaamheden (ontwikkeling van
en uit te geven producten);-----
 - begunstigers; -----
 - alle andere verkrijgingen en baten. -----
2. Het vermogen van de stichting dient ter verwezenlijking van het doel van de stichting.----
De stichting zal niet meer vermogen aanhouden dan redelijkerwijs nodig is voor de -----
continuïteit van de voorziene werkzaamheden van de stichting.-----

Artikel 4 -----
Bestuurders-----

1. Het bestuur bestaat uit een door het bestuur vast te stellen -oneven- aantal van ten minste-
drie (3) bestuurders. Leden van het bestuur worden benoemd voor een periode van vier ---
jaar. Een aftredend lid van het bestuur kan maximaal tweemaal worden herbenoemd-----
(totale maximum zittingsduur is derhalve twaalf (12) jaar). -----
Het bestuur stelt een rooster vast dat voorziet in periodiek aftreden van leden van het-----
bestuur en is bevoegd zodanig rooster te wijzigen.-----
Indien een bestuurslid na verloop van zijn zittingsperiode, zijn bestuurslidmaatschap-----
feitelijk voortzet, zonder dat zijn herbenoeming uitdrukkelijk aan de orde is gesteld, dan -
wordt hij geacht te zijn herbenoemd voor een aansluitende zittingsperiode.-----
2. Het bestuur benoemt uit zijn midden een voorzitter een penningmeester en een secretaris -
van het bestuur. Het bestuur treft een regeling voor de vervanging. Een bestuurslid kan ---
meerdere functies hebben -----
3. Bestuurders worden benoemd door het bestuur. In ontstane vacatures wordt zo spoedig ---
mogelijk voorzien. Indien niet binnen negen (9) maanden na het ontstaan van een -----
vacature daarin is voorzien, kan de rechtbank daarin voorzien op verzoek conform artikel
2:299 BW of een daarvoor in de plaats treden artikel, -----
Het bestuur stelt een profielchets voor zijn omvang en samenstelling vast, rekening-----
houdend met de aard van de stichting, haar activiteiten en de gewenste deskundigheid, ---
ervaring en achtergrond van de leden van het bestuur. Deze profielchets wordt periodiek
geëvalueerd door het bestuur maar in ieder geval wanneer een vacature vervuld dient te---
worden.-----

4. Ingeval van ontstentenis of belet van een bestuurder blijven de overige bestuurders met -- het bestuur belast. Mocht(en) in het bestuur om welke reden dan ook één of meer leden -- ontbreken, dan vormen de overblijvende bestuursleden, of vormt het enige overblijvende bestuurslid niettemin een wettig bestuur. Het bestuur kan één of meer personen ----- benoemen die in geval van ontstentenis of belet van alle bestuurders bevoegd zijn de----- Stichting tijdelijk te besturen. -----
5. De leden van het bestuur genieten geen beloning voor hun werkzaamheden. ----- Het bestuur kan besluiten dat door bestuursleden in de uitoefening van hun functie----- gemaakte (on)kosten worden vergoed. -----

Artikel 5 -----

Bestuursvergaderingen en besluitvorming-----

1. Bestuursvergaderingen worden gehouden zo dikwijls de voorzitter van het bestuur of ---- twee of meer andere bestuurders dat nodig achten, maar ten minste tweemaal per jaar. ----
2. Vergaderingen zullen voorts telkenmale worden gehouden, wanneer de voorzitter dit----- wenselijk acht of indien één der andere bestuursleden daartoe schriftelijk en onder----- nauwkeurige opgave der te behandelen punten aan de voorzitter het verzoek richt. Indien- de voorzitter aan een dergelijk verzoek geen gevolg geeft in dier voege, dat de----- vergadering kan worden gehouden binnen drie weken na het verzoek, is de verzoeker ---- bevoegd zelf een vergadering bijeen te roepen met inachtneming van de vereiste ----- formaliteiten. -----
3. De oproeping geschiedt schriftelijk, niet later dan op de zevende dag voor die van de----- vergadering. -----
4. Bij de oproeping worden de te behandelen onderwerpen vermeld. Onderwerpen die niet -- bij de oproeping zijn vermeld, kunnen nader worden aangekondigd met inachtneming van het bepaalde in dit artikel. -----
5. De bestuursvergaderingen worden geleid door de voorzitter van het bestuur of diens----- plaatsvervanger. Bij hun afwezigheid wordt de voorzitter van de vergadering aangewezen door de ter vergadering aanwezige bestuurders, bij meerderheid van stemmen. De ----- voorzitter van de vergadering wijst voor de vergadering een notulist aan. -----
6. Van het verhandelde in een bestuursvergadering worden notulen gehouden door de ----- notulist van de vergadering. De notulen worden vastgesteld door het bestuur, in dezelfde - of in de eerstvolgende vergadering. Ten blijke van vaststelling worden de notulen----- ondertekend door de voorzitter en de notulist van de vergadering waarin zij worden ----- vastgesteld. -----
7. Voor zover de wet of deze statuten voor het nemen van een besluit geen groter quorum --- voorschrijven, kan het bestuur in een vergadering alleen geldige besluiten nemen, indien - de meerderheid van de in functie zijnde bestuurders ter vergadering aanwezig of ----- vertegenwoordigd is. Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en ----- besluitvorming indien hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat ----- tegenstrijdig is met het belang van de Stichting en de daarmee verbonden organisatie----- tenzij hierdoor geen bestuursbesluit kan worden genomen. In dat geval worden de ----- overwegingen die tot het besluit hebben geleid, schriftelijk vastgelegd. -----
8. Voor zover de wet of deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven, worden alle -

besluiten van het bestuur genomen met volstreekte meerderheid van de uitgebrachte -----
stemmen. -----

9. Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle bestuursleden in de ----
gelegenheid zijn gesteld schriftelijk, telegrafisch of per e-mail of telefax hun mening te ---
uiten. Van een aldus genomen besluit wordt onder bijvoeging van de ingekomen -----
antwoorden door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na mede-ondertekening door de-
voorzitter bij de notulen wordt gevoegd. -----
10. Indien de in deze statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van -----
bestuursvergaderingen niet in acht zijn genomen, kunnen ter vergadering alleen geldige --
besluiten van het bestuur worden genomen, indien alle in functie zijnde bestuurders -----
aanwezig of vertegenwoordigd zijn en geen van de bestuurders zich alsdan tegen -----
besluitvorming verzet. -----

Digitaal -----

Indien het Bestuur bij de oproeping tot een Vergadering de mogelijkheid daartoe heeft ---
geopend, kan een Vergadering ook op digitale wijze plaatshebben en zijn de -----
Vergadergerechtigden bevoegd hun bevoegdheden door middel van een elektronisch ----
communicatiemiddel uit te oefenen, mits (i) de voorwaarden te stellen aan het gebruik ----
van het communicatiemiddel zoals de verbinding, de beveiliging en dergelijke bij de -----
oproeping worden bekendgemaakt, (ii) de Vergadergerechtigde kan worden -----
geïdentificeerd, (iii) de Vergadergerechtigde rechtstreeks kan kennisnemen van de -----
verhandelingen op de vergadering, en (iv) indien deze mogelijkheid daartoe is geopend, --
de Vergadergerechtigde kan deelnemen aan de beraadslagingen en (v) de -----
Vergadergerechtigde het stemrecht kan uitoefenen, dit laatste voor zover hem het -----
stemrecht toekomt. -----

11. In het bestuur heeft iedere bestuurder één stem. Een bestuurder kan zich ter vergadering --
doen vertegenwoordigen door een schriftelijk gevolmachtigd andere bestuurder. Een -----
bestuurder kan ter vergadering ten hoogste één andere bestuurder vertegenwoordigen. ----
Omtrent toelating van andere personen beslissen de ter vergadering aanwezige -----
bestuurders, bij meerderheid van stemmen. -----
12. Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling, tenzij de voorzitter een -----
schriftelijke stemming gewenst acht of één der stemgerechtigden dit vóór de stemming ---
verlangt. -----
Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes. -----
13. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht. -----
14. In alle geschillen omtrent stemmingen, niet bij de statuten voorzien, beslist de voorzitter. -

Artikel 6 -----

Bestuursbevoegdheid -----

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. -----
2. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot -----
verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen. Het Bestuur en de -----
bestuurders zijn terzake van hiervoor bedoelde rechtshandelingen bevoegd de -----
Stichting te vertegenwoordigen. -----
3. Het bestuur is bevoegd tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de stichting zich als -

borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt en ook tot vertegenwoordiging van de stichting ter zake van deze handelingen. -----
Het Bestuur en de bestuurders zijn terzake van hiervoor bedoelde rechtshandelingen ----- bevoegd de Stichting te vertegenwoordigen, een en ander met inachtneming van hetgeen hierna is gemeld ten aanzien van vertegenwoordiging.-----

Artikel 7-----

Vertegenwoordiging-----

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te vertegenwoordigen. De stichting kan tevens in- en buiten rechte worden vertegenwoordigd door twee gezamenlijk handelende ----- bestuursleden.-----
2. Een bestuurslid kan door het bestuur een volmacht gegeven worden de stichting alleen te vertegenwoordigen met inachtneming van de begrenzings welke in die volmacht zijn ---- opgenomen.-----

Artikel 8-----

Einde bestuurslidmaatschap-----

Een bestuurslidmaatschap eindigt:-----

- (a) door het verstrijken van de periode waarvoor hij is benoemd of door zijn aftreden volgens een rooster als bedoeld in artikel 4;-----
- (b) door zijn vrijwillig aftreden;-----
- (c) door zijn ontslag verleend door het bestuur om gewichtige redenen alsmede om redenen -- dat met het betreffende lid van het bestuur structurele onenigheid van inzichten bestaat,--- zich een onverenigbaarheid van belangen voordoet of het betreffende lid onvoldoende ---- functioneert;-----
- (d) door zijn ontslag, verleend door de rechtbank in de gevallen in de wet voorzien;-----
- (e) door zijn ondercuratelestelling of door een rechterlijke beslissing waarbij als gevolg van -- zijn lichamelijke of geestelijke toestand een bewind over één of meer van zijn goederen -- wordt ingesteld;-----
- (f) door zijn overlijden;-----
- (g) doordat hij failliet wordt verklaard, surséance van betaling aanvraagt of verzoekt om ----- toepassing van de schuldsaneringsregeling als bedoeld in de Faillissementswet.-----

Artikel 9-----

Boekjaar, jaarrekening en beleidsplan-----

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar.-----
2. Per het einde van ieder boekjaar worden de boeken der stichting afgesloten. Daaruit ----- worden door de penningmeester een balans en een staat van baten en lasten over het ----- geëindigde boekjaar opgemaakt, welke jaarstukken, binnen zes maanden na afloop van --- het boekjaar aan het bestuur worden aangeboden, indien het bestuur daarom verzoekt, --- vergezeld van een rapport van een (register-)accountant of van een accountant----- administratieconsulent.-----
3. De jaarstukken worden door het bestuur vastgesteld.-----
4. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van alles ----- betreffende de werkzaamheden van de stichting naar de eisen die voortvloeien uit deze ---

werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende--
boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te allen
tijde de rechten en verplichtingen van de stichting kunnen worden gekend, daarbij dient --
te worden gedacht aan: -----

- a. de aard en omvang van de aan de afzonderlijke leden van het bestuur toekomende ----
onkostenvergoedingen en vacatiegelden; -----
 - b. de aard en omvang van de kosten die door de instelling zijn gemaakt ten behoeve van
de werving van gelden en het beheer, alsmede de aard en omvang van de andere -----
uitgaven; -----
 - c. de aard en omvang van de inkomsten; -----
 - d. de aard en omvang van het vermogen. -----
5. Het bestuur stelt de volgende (beleids-)plannen op en herziet deze zonodig: -----
- a. een jaarlijks beleidsplan met de daarbij behorende begroting; -----
 - b. een voortschrijdend meerjaren beleidsplan; -----
 - c. eventuele andere plannen als van tijd tot tijd door het bestuur te bepalen. -----
- In het op te stellen beleidsplan zal in ieder geval invulling moeten worden gegeven: -----
1. aan de werkzaamheden die de stichting verricht -----
 2. aan de manier waarop de stichting gelden/fondsen wil werven -----
 3. aan het beheer van het vermogen van de stichting -----
 4. de besteding en uitkering van het vermogen van de stichting. -----
6. Het bestuur is verplicht de op papier gestelde jaarrekening, alsmede de hiervoor in dit-----
artikel bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te
bewaren. -----

Artikel 10-----

Reglement-----

1. Door het bestuur kan een reglement worden vastgesteld omtrent al hetgeen waarvan het --
bestuur een regeling of nadere voorziening nodig acht. -----
2. Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn. -----
3. Het bestuur is te allen tijde bevoegd het reglement te wijzigen of op te heffen. -----
4. Op de vaststelling, wijziging en opheffing van een reglement is het bepaalde in artikel 12,
lid 1, van toepassing, zulks met dien verstande dat ingeval van vaststelling, wijziging of --
opheffing van een reglement, geen voorafgaande raadpleging voorgeschreven is van de---
Belastingdienst, dan wel die (andere) (overheids)dienst, die met het beoordelen en -----
verlenen van de status van "algemeen nut beogende instellingen" belast is. -----

Artikel 11 Projectgroepen/actiegroepen en begunstigers-----

A. Projectgroepen/actiegroepen-----

Het bestuur kan een of meer organen in het leven roepen aan wie bepaalde taken kunnen-----
worden gedelegeerd, waarbij ondermeer kan worden gedacht aan het instellen van de-----
volgende organen: -----

- Stuurgroepen; -----
- Projectgroepen; -----
- Actiegroepen. -----

Aldus in het leven geroepen organen verrichten hun werkzaamheden onder -----

eindverantwoordelijkheid van het bestuur.-----

B. Begunstigers-----

1. Begunstigers zijn zij die zich bereid verklaard hebben de stichting financieel te steunen, -- zij kunnen zowel natuurlijke personen als rechtspersonen zijn. -----
Zij hebben geen andere rechten en verplichtingen dan die, welke hun bij reglement zijn --- toegekend of opgelegd. -----
2. De rechten en verplichtingen van begunstigers kunnen te allen tijde eenzijdig door----- schriftelijke opzegging worden beëindigd. Opzegging namens de stichting geschiedt door het bestuur. -----

C. Vrienden/Vriendinnen-----

1. Vriend/vriendin van de stichting kan worden, zij die na schriftelijke aanmelding bij de --- secretaris, als zodanig door het bestuur zijn toegelaten. -----
2. Vriend/vriendin van de stichting kunnen zijn zowel natuurlijke personen als----- rechtspersonen.-----
3. De stichting kan onderscheid maken tussen junior-vriend, senior-vriend en ere-vriend. ---
 - a. Junior-vriend zijn zij die aan de activiteiten van de stichting deelnemen, doch de----- leeftijd van achttien jaar nog niet hebben bereikt. -----
 - b. Het junior-vriendschap gaat na het bereiken van het achttiende jaar over in een----- senior-vriendschap. -----
 - c. Ere-vrienden zijn zij die wegens hun buitengewone verdiensten jegens de stichting--- door de bestuursvergadering als zodanig zijn benoemd. Waar in deze statuten wordt - gesproken van vrienden worden daaronder zowel de gewone vrienden als de ere- ---- vrienden verstaan, tenzij het tegendeel blijkt. Ere-vrienden zijn vrijgesteld van het---- betalen van entree bij activiteiten. -----
4. De rechten en verplichtingen van vrienden kunnen te allen tijde eenzijdig door ----- schriftelijke opzegging worden beëindigd. Opzegging namens de stichting geschiedt door het bestuur. -----

Artikel 12-----

Statutenwijziging-----

1. a. Het bestuur is, bevoegd deze statuten te wijzigen. Voor de duur dat de stichting ----- aangemerkt is als een instelling, als bedoeld in artikel 32, lid 1, sub 3, van de ----- Successiewet 1956 (of de daarvoor in de plaats komende wettelijke bepaling) ----- (danwel als een instelling als bedoeld in artikel 6:33, onderdeel b, van de Wet ----- inkomstenbelasting 2001) dient een wijziging van de statuten van de stichting, voor-- zover die wijziging van invloed is of kan zijn op de aanmerking als Algemeen Nut --- Beogende Instelling, te worden meegedeeld aan de Belastingdienst, dan wel aan die-- (andere) (overheids)dienst, die met het beoordelen en verlenen van de status van----- "Algemeen Nut Beogende Instellingen", belast is-----
 - b. Het besluit daartoe moet worden genomen in een vergadering waarin tenminste ----- twee/derde (2/3) van alle in functie zijnde bestuursleden aanwezig of----- vertegenwoordigd is.-----
2. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen. Tot het --- doen verlijden van die akte is iedere bestuurder bevoegd. -----



3. De leden van het bestuur zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging, alsmede de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van de Kamer van Koophandel en ----- Fabrieken, binnen welker gebied de stichting haar zetel heeft. -----

Artikel 13-----

Ontbinding en vereffening-----

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. -----
Op het daartoe te nemen besluit is het bepaalde in artikel 12 lid 1 van toepassing. -----
2. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voorzover dit tot vereffening van haar-
vermogen nodig is. -----
3. De vereffening geschiedt door het bestuur. -----
4. De vereffenaars dragen er zorg voor, dat van de ontbinding van de stichting inschrijving--
geschiedt in het register, bedoeld in artikel 12 lid 3. -----
5. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk van ---
kracht. -----
6. Bij het besluit tot ontbinding wordt tevens de bestemming van het liquidatiesaldo -----
vastgesteld. Een batig saldo wordt besteed ten behoeve van een Algemeen Nut Beogende
Instelling met een soortgelijke doelstelling of van een buitenlandse instelling die -----
uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het Algemeen Nut beoogd en die een soortgelijke-----
doelstelling heeft. -----
7. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden stichting
gedurende de wettelijke termijn (thans zeven (7) jaar) berusten onder de jongste-----
vereffenaar. -----

Artikel 14-----

Slotbepalingen-----

In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het bestuur. -----

BENOEMING EERSTE BESTUUR.-----

De comparanten verklaarden dat voor de eerste keer tot bestuurders van de stichting worden --
benoemd: -----

- de comparant Huisman als voorzitter; -----
- de comparant Schippers als secretaris; -----
- de heer JACOB HENDRIK CHRISTIAAN GOEMAN BORGESIOUS, geboren te Zwolle
op tweeëntwintig maart negentienhonderdvijfentachtig (22-03-1985) als penningmeester;
- de heer HENDRIK ERNST ROELAND SPEELMAN, geboren te Veendam op vijf -----
augustus negentienhonderdeenzeventig (05-08-1971) als gewoon bestuurslid. -----

De comparanten zijn mij, notaris, bekend. -----

WAARVAN AKTE,-----

opgemaakt in minuut en verleden te Assen op de datum in het hoofd dezer akte vermeld.-----

Na de zakelijke opgave van de inhoud van deze akte en gegeven toelichting daarop aan de-----
verschenen personen hebben dezen éénparig verklaard van de inhoud van deze akte te hebben
kennisgenomen en op volledige voorlezing daarvan geen prijs te stellen. -----

Vervolgens is deze akte, na beperkte voorlezing door de comparanten en mij, notaris, -----
ondertekend. -----



(Volgt ondertekening)



UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT:

A handwritten signature in black ink, consisting of several overlapping loops and a long horizontal stroke extending to the right.